

PROJECT MANAGEMENT: dalla definizione del progetto al conseguimento dei risultati

FINALITA'

La realizzazione di un progetto, inteso come insieme di attività finalizzate a raggiungere un particolare obiettivo nel rispetto di vincoli temporali, costi e qualità del lavoro, comporta tipicamente la **pianificazione di azioni e la collaborazione di persone** appartenenti a strutture organizzative eterogenee, ciascuna con le proprie competenze e responsabilità. Al fine di perseguire il pieno raggiungimento degli obiettivi aziendali (maggiore qualità ed efficienza ottimizzando l'impiego delle risorse), è quindi necessario definire un **"sistema" di programmazione e coordinamento** delle persone e delle attività, in modo da governare i processi e gestire gli eventuali imprevisti.

La giornata di formazione è una **full immersion** sui **fondamenti delle metodologie e degli strumenti del Project Management**. La didattica è articolata in **tre sezioni** (impostazione, programmazione e monitoraggio del progetto). Prevede un'alternanza di momenti teorici a momenti di riscontro pratico e di partecipazione diretta con l'obiettivo di formare o implementare le competenze di operatori pubblici o privati che devono pianificare e controllare processi complessi, dirigere e gestire team articolati e conseguire obiettivi progettuali.

Al termine della formazione i partecipanti **disporranno delle competenze necessarie a:**

- ✦ organizzare team e definire compiti e responsabilità
- ✦ pianificare e controllare il budget
- ✦ definire attività e governance di progetto
- ✦ misurare il raggiungimento degli obiettivi
- ✦ gestire imprevisti e conflitti
- ✦ predisporre report e controllare l'avanzamento

DESTINATARI

Responsabili di processo o di produzione, Quadri, Dirigenti, Manager e Incaricati della gestione di gruppi di lavoro, Partecipanti a team di progetto, in Imprese, Enti territoriali, Associazioni ecc.

DOCENTE

Elisa Tachis, Consulente e Marcello Traversi, Ingegnere entrambi esperti con esperienza ultra decennale sulla definizione, gestione e sviluppo di progetti di innovazione organizzativa, di processo e di prodotto, nonché di progetti di cooperazione, collaborazione e innovazione.

DATE

18 ottobre 2013

SEDE

Via della Condotta 12 nero, Firenze

ORARIO

Ore 10,00 - 18,00

ISCRIZIONE E INFORMAZIONI

Per iscriversi è necessario compilare e inviare via fax (055 310922) la scheda di iscrizione disponibile al seguente indirizzo:

http://www.eurosportello.eu/sites/default/files/scheda_iscrizione.pdf

Per Info: Pietro Viganò 055 5320108; [vigano\[at\]eurosportello.eu](mailto:vigano[at]eurosportello.eu)

PROGRAMMA

Impostazione del progetto:

- *perché*: definizione di obiettivi “SMART”
- *cosa*: descrizione dei risultati attesi
- *chi*: indicazione dei soggetti coinvolti
- *come*: decomposizione del progetto in work package e attività

Programmazione del progetto:

- esplicitazione di tempistiche e sequenze delle attività (diagrammi di Gantt e di Pert)
- identificazione di deliverable e milestone
- previsione dei rischi di progetto

Monitoraggio del progetto:

- valutazione dell'avanzamento
- gestione delle risorse
- gestione rischi ed opportunità
- gestione documentazione e reportistica
- chiusura e valutazione

FOLLOW UP

Ad ogni partecipante verrà fornita ID e PASSWORD per accedere alla piattaforma **EUROSTAFF.IT** attraverso la quale ottenere:

- segnalazioni mirate relative a bandi;
- notizie su eventi e normativa di interesse settoriale;
- supporto alla valutazione e/o alla diffusione di un'idea progettuale;
- ricerca Partner;
- materiale didattico;
- segnalazione di partenariati progettuali esistenti;
- supporto alle relazioni con le Istituzioni comunitarie.

CONDIZIONI E COSTI

- € 280 (+ iva se dovuta)
- per più partecipanti provenienti dallo stesso ente è previsto uno sconto del **10%**;
- la quota include materiale didattico, coffee break e pranzo del primo e del secondo giorno;
- al termine del corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione;
- la realizzazione dei seminari è subordinata ad un numero minimo di 5 iscrizioni;
- la conferma dello svolgimento del corso verrà comunicata la settimana precedente;
- ad avvenuta conferma non saranno accettate eventuali disdette, per cui resta l'obbligo al pagamento della quota di iscrizione.

DAI PIÙ VALORE ALLA TUA FORMAZIONE!

-
- ⤴ Seminari a numero chiuso con un **massimo di 15 partecipanti** per una didattica più efficace e personalizzata
 - ⤴ Accesso alla **piattaforma web per la formazione e la progettazione europea** www.eurostaff.it con i servizi gratuiti di informazione e accompagnamento della rete comunitaria [Enterprise Europe Network](#)
 - ⤴ **Se sei inoccupato, l'IVA la paghiamo noi.**

Eurosportello Confesercenti è partner di Enterprise Europe Network grazie al cofinanziamento del programma CIP - Competiveness and Innovation framework programme - della DG Imprese e Industria della Commissione Europea